



GÉRER UNE UNION COMMERCIALE

Une association comporte toute une série de règles qu'il convient de respecter

• Les règles initiées par les statuts et le règlement intérieur :

- Fiche descriptive des organes de décision d'une UC (.pdf - 196.8 Ko)
- Modèle de fil conducteur d'une réunion UC (.docx - 46.05 Ko)
- La mise en place d'une assemblée générale ordinaire:
 - Modèle invitation assemblée générale UC (.doc - 26 Ko)
 - Modèle de pouvoir assemblée générale UC (.docx - 22.18 Ko)
 - Modèle de bulletin de candidature assemblée générale UC (.docx - 22.53 Ko)
 - Modèle de feuille d'émargement UC (.doc - 36.5 Ko)
 - Modèle de procès-verbal de l'assemblée générale UC (.docx - 28.17 Ko)
- La mise en place d'un conseil d'administration
 - Modèle d'invitation conseil administration UC (.doc - 26 Ko)
 - UC modèle procès-verbal conseil d'administration (.docx - 28.54 Ko)
- La mise en place d'une assemblée générale extraordinaire (exemple: modification des statuts)
 - Envoi des modifications des statuts à la préfecture par courrier (UC déclaration de modification des statuts (.docx - 10.9 Ko) ou sur le site internet dédié
 - UC Modèle de procès-verbal AG extraordinaire (.doc - 31 Ko)

• La gestion administrative de l'association

- UC modèle de remboursement de fiche de frais (.doc - 40.5 Ko)
- UC modèle de bulletin d'adhésion (.docx - 27.54 Ko)
- UC modèle de convention de partenariat (.docx - 12.72 Ko)
- UC les responsabilités - les assurances (.pdf - 204.27 Ko)
- UC la comptabilité (.pdf - 201.55 Ko)
- UC la TVA (.pdf - 193.37 Ko)

**Téléchargez
la boîte à outils
complète**

CCI Bretagne - Cap Courrouze - 1-A rue Louis Braille - BP50514 - 35005 Rennes Cedex

Tél : 02 99 25 41 41 - Mail : ccir@bretagne.cci.fr